

भारतीय डाक विभाग
डाक पेंशन अदालतच्या अर्जाचा प्रोफार्मा

क्रम सं.	विषय	पेंशन / परिवार पेंशन घेणाऱ्या व्यक्तित्द्वारे भरले जाणारे तपशील
१.	पेंशन / परिवार पेंशन घेणाऱ्या व्यक्तित्चे नांव सेवानिवृत्ती / मृत्यु वेळीचा हुद्दा	
२.	सेवानिवृत्त झालेल्या कार्यालयाचे / इतर विभागीय कार्यालयाचे नांव आणि सेवानिवृत्तीची तारीख	
३.	पीपीओ नंबर	
४.	पेंशन घेत असलेल्या पोस्टऑफिस / मुख्य पोस्टऑफिस / बँकेचे नांव	
५.	पेंशन / परिवार पेंशन घेणाऱ्या व्यक्तित्चा घरचा पत्ता फोन नंबर सहित	
६.	थोडक्यात तक्रार (आवश्यक असल्यास विवरण जोडावे)	
७.	पेंशन / परिवार पेंशन घेणाऱ्या व्यक्तित्ची सही आणि तारीख	

भारतीय डाक विभाग
डाक पेंशन अदालत का आवेदन प्रपत्र

क्रम सं.	विषय	पेंशनभोगी / परिवार पेंशनभोगी द्वारा भरे जानेवाला विवरण
1.	पेंशनभोगी / परिवार पेंशनभोगी का नाम सेवानिवृत्ती / मृत्युके समय के पदनाम के साथ	
2.	जहाँ से सेवानिवृत्त हुए उस डाकघर/ कार्यालय इत्यादि का नाम और सेवानिवृत्ती की तारीख	
3.	पीपीओ नंबर	
4.	जहाँ से पेंशन आहरित की जा रही है उस डाकघर / मुख्यडाकघर / बैंक का नाम	
5.	पेंशनभोगी / परिवार पेंशनभोगी का डाक-पता फोन नंबर के साथ	
6.	संक्षेप में शिकायत (यदि आवश्यक हो तो विवरण के साथ आवेदन सलग्न करें)	
7.	पेंशनभोगी / परिवार पेंशन भोगी के हस्ताक्षर एवं तारीख	

Department of Posts
Application Form of Pension Adalat

Sr.No.	Subject	Details to be filled in by the Pensioner / Family Pensioner
1.	Name of the Pensioners / Family pensioner with designation at the time of retirement / death.	
2.	Name of Post Office / other Departmental Office from where retired etc. and date of retirement.	
3.	PPO No. of Pensioner / Family Pensioner.	
4.	Name of Post Office / Head Post Office / Bank from where Pension / Family Pension is being drawn.	
5.	Postal address of the pensioner / Family Pensioner with phone no.	
6.	Complaints in brief (Attach application containing details if required)	
7.	Date & Signature of the Pensioner / Family Pensioner.	